

NEOFIS

Politique de confidentialité

et de protection des données personnelles

Clients • prospects • stagiaires • entreprises • partenaires

Version du 2 septembre 2026

NEOFIS – 25 rue du Maréchal Foch – 78000 Versailles

1. Identité du responsable du traitement

NEOFIS, société à responsabilité limitée au capital de 95 000 euros, immatriculée au registre du commerce et des sociétés de Versailles sous le numéro 502 485 907, dont le siège social est situé 25 rue du Maréchal Foch, 78000 Versailles, est responsable des traitements de données personnelles décrits dans la présente politique.

NEOFIS exerce notamment une activité d'organisme de formation professionnelle dans les domaines de la santé, de la sécurité et de la prévention des risques professionnels.

Pour toute question concernant vos données personnelles ou pour exercer vos droits, vous pouvez contacter NEOFIS :

- par courrier électronique : contact@neofis.fr ;
- par courrier postal : NEOFIS – Protection des données personnelles – 25 rue du Maréchal Foch – 78000 Versailles.

2. Objet de la présente politique

La présente politique explique comment NEOFIS collecte, utilise, conserve, sécurise et communique les données personnelles des visiteurs de son site internet, prospects, clients, représentants et salariés de ses entreprises clientes, stagiaires, formateurs, intervenants, fournisseurs et partenaires.

Elle s'applique notamment aux données traitées :

- sur le site internet `www.neofis.fr` ;
- dans les échanges par courrier électronique, téléphone, formulaire ou courrier ;
- dans le cadre de la prospection et de la relation commerciale ;
- lors de l'inscription, de l'organisation et du suivi des formations ;
- sur la plateforme de gestion de la formation Dendreo et ses portails dédiés ;
- sur les serveurs, espaces de stockage et systèmes de sauvegarde utilisés par NEOFIS ;
- lors des déclarations effectuées dans le Passeport de prévention ;
- dans le cadre de la facturation, de la comptabilité, de la qualité et du respect des obligations réglementaires de NEOFIS.

3. Catégories de données collectées

Selon la relation entretenue avec NEOFIS, les données suivantes peuvent être traitées :

- données d'identification : civilité, nom, nom de naissance, prénom, date de naissance et, lorsque cela est strictement nécessaire, numéro de Sécurité sociale ;
- coordonnées : adresse postale, adresse électronique et numéro de téléphone ;
- données professionnelles : entreprise, établissement, service, fonction, coordonnées professionnelles et identité du responsable ou du donneur d'ordre ;

- données relatives aux formations : inscriptions, convocations, besoins et prérequis, aménagements demandés, dates et modalités de formation, présence, émargements, travaux réalisés, évaluations, résultats, avis du formateur, attestations, certificats, habilitations visées, dates de validité, renouvellements et questionnaires de satisfaction ;
- données commerciales et contractuelles : demandes d'information, devis, commandes, conventions, contrats, échanges, réclamations et historique de la relation ;
- données de facturation et de paiement : références de facturation, adresse de facturation, informations relatives aux règlements et impayés. NEOFIS n'a pas vocation à recevoir les données complètes des cartes bancaires lorsque le paiement est traité par un prestataire de paiement ;
- données de connexion et de navigation : adresse IP, journaux techniques, type d'appareil et de navigateur, pages consultées, durée de consultation, actions réalisées et choix relatifs aux cookies ;
- communications adressées à NEOFIS et informations volontairement communiquées par la personne concernée ou par son employeur.

NEOFIS demande de ne pas communiquer de données sensibles sans nécessité. Les informations relatives à la santé ou au handicap ne sont recueillies que lorsqu'elles sont nécessaires à l'adaptation de la formation, à la sécurité du stagiaire ou au respect d'une obligation légale, avec un accès strictement limité.

4. Origine des données

Les données peuvent être collectées :

- directement auprès de la personne concernée, notamment sur le site internet, par courrier électronique, lors d'un échange téléphonique, au moyen d'un formulaire ou depuis son portail Dendreo ;
- auprès de l'entreprise cliente qui inscrit ses salariés ou collaborateurs à une formation ;
- auprès d'un financeur, d'un partenaire, d'un organisme certificateur ou d'un donneur d'ordre, dans la limite des informations nécessaires ;
- automatiquement lors de la navigation sur le site ou de l'utilisation des services numériques, dans les conditions précisées par la politique de gestion des cookies.

Lorsque l'entreprise cliente fournit les données de ses salariés ou collaborateurs, elle s'engage à ne transmettre que les informations nécessaires, à les maintenir exactes et à informer les personnes concernées de cette transmission. NEOFIS fournit également la présente information aux stagiaires dans les meilleurs délais et, au plus tard, au moment de ses premiers échanges directs avec eux, sauf lorsqu'ils disposent déjà de cette information.

5. Finalités et bases juridiques des traitements

NEOFIS traite les données personnelles pour les finalités et sur les bases juridiques suivantes :

Finalité	Base juridique principale
Répondre aux demandes d'information, préparer les devis et inscriptions	Mesures précontractuelles ou intérêt légitime de NEOFIS à répondre aux sollicitations professionnelles
Gérer les clients, conventions, commandes et relations contractuelles	Exécution du contrat ou de la convention de formation
Inscrire, convoquer et accueillir les stagiaires	Exécution du contrat ou intérêt légitime de NEOFIS et de l'entreprise cliente à organiser la formation
Réaliser et suivre les formations, les présences, les évaluations et les résultats	Exécution du contrat et respect des obligations légales applicables aux organismes de formation
Établir et délivrer les attestations, certificats, avis et documents de fin de formation	Exécution du contrat, obligation légale ou intérêt légitime à établir la preuve des formations et compétences validées
Assurer le suivi des échéances et proposer les recyclages ou renouvellements	Intérêt légitime de NEOFIS et des entreprises clientes à assurer le suivi des compétences et de la sécurité, sous réserve du droit d'opposition
Effectuer les déclarations au Passeport de prévention	Respect d'une obligation légale
Gérer la qualité, les questionnaires de satisfaction, les réclamations, les audits et la certification Qualiopi	Obligation légale ou intérêt légitime à évaluer et améliorer les prestations
Émettre les factures, suivre les paiements et tenir la comptabilité	Exécution du contrat et obligations légales comptables et fiscales
Défendre les droits de NEOFIS et gérer les litiges	Intérêt légitime à établir, exercer ou défendre des droits en justice
Assurer le fonctionnement, la maintenance et la sécurité des systèmes d'information	Intérêt légitime de NEOFIS à protéger ses activités, ses systèmes et les données traitées
Adresser des informations et offres à des contacts professionnels	Intérêt légitime à développer l'activité de NEOFIS, sous réserve du droit d'opposition
Adresser des communications commerciales lorsque le consentement est requis	Consentement, pouvant être retiré à tout moment
Mesurer l'audience et personnaliser le site au moyen de cookies non indispensables	Consentement

Lorsque la fourniture d'une donnée est obligatoire, NEOFIS le signale au moment de sa collecte. L'absence d'une information indispensable peut empêcher l'établissement d'un devis, l'inscription, l'accès à la formation, la délivrance d'un document ou l'accomplissement d'une obligation réglementaire.

6. Utilisation de Dendreo

NEOFIS utilise la solution Dendreo, éditée par Quantos Evolution, pour la gestion commerciale, administrative, pédagogique, documentaire, financière et qualité de ses formations.

Les données relatives aux entreprises clientes, contacts, stagiaires, formateurs et partenaires peuvent être enregistrées dans Dendreo. Elles peuvent notamment être utilisées pour :

- gérer les demandes, devis, commandes, conventions et contrats ;
- créer et administrer les comptes et portails des entreprises, stagiaires et formateurs ;
- organiser les sessions, convocations, documents pédagogiques et communications ;
- suivre les présences, signatures, évaluations, résultats et questionnaires ;
- produire les attestations, certificats, avis et autres documents de formation ;
- assurer la facturation, le suivi qualité et les obligations réglementaires ;
- préparer les informations nécessaires aux déclarations du Passeport de prévention.

Dans le cadre de l'utilisation de Dendreo pour les activités de NEOFIS, NEOFIS détermine les finalités du traitement et agit en qualité de responsable du traitement. Quantos Evolution intervient en qualité de sous-traitant lorsqu'elle traite les données pour le compte et selon les instructions de NEOFIS, conformément au contrat et à l'accord de traitement des données conclus avec NEOFIS.

Les utilisateurs peuvent, selon les droits qui leur sont attribués, saisir, consulter ou corriger leurs informations depuis un portail sécurisé. Les droits d'accès sont limités aux fonctions nécessaires à chaque catégorie d'utilisateur.

D'après les informations publiées par l'éditeur, les données de production Dendreo sont hébergées en France et leur réplique et sauvegarde peuvent être réalisées en Allemagne, notamment auprès d'OVH ou d'Amazon. Ces informations sont susceptibles d'évoluer et doivent être lues avec les engagements contractuels applicables au compte NEOFIS.

7. Passeport de prévention et numéro de Sécurité sociale

En sa qualité d'organisme de formation, NEOFIS doit déclarer dans le Passeport de prévention les formations en santé et sécurité au travail entrant dans le champ réglementaire. Ce traitement est fondé sur le respect des obligations légales issues notamment de l'article L. 4141-5 du Code du travail et de ses textes d'application.

Pour accomplir ces déclarations, NEOFIS peut collecter et traiter le numéro d'inscription au répertoire national d'identification des personnes physiques, couramment appelé numéro de Sécurité sociale ou NIR, ainsi que le nom de naissance du stagiaire.

Le NIR est utilisé exclusivement pour :

- identifier de manière fiable le titulaire de la formation ;
- transmettre une attestation de formation ou un justificatif de réussite au Passeport de prévention ;
- suivre, vérifier, compléter ou corriger la déclaration ;
- traiter les éventuelles anomalies ou demandes relatives à cette déclaration.

Le NIR peut être :

- communiqué par l'entreprise qui inscrit le stagiaire ;
- saisi ou mis à jour par l'entreprise depuis son portail Dendreo ;
- communiqué ou mis à jour directement par le stagiaire depuis son portail Dendreo ;
- transmis exceptionnellement à NEOFIS par courrier électronique ou par un autre canal convenu.

La saisie directe dans un espace authentifié est privilégiée. Lorsqu'un NIR est reçu par courrier électronique, son accès est limité aux personnes habilitées. Il est reporté dans l'outil prévu à cet effet et le message doit être supprimé des espaces de messagerie dès que sa conservation n'est plus nécessaire au traitement ou au contrôle de la déclaration.

Le NIR n'est pas utilisé à des fins de prospection, de profilage commercial ou pour une finalité sans rapport avec le Passeport de prévention. Il n'est accessible qu'aux collaborateurs de NEOFIS habilités, aux prestataires techniques qui interviennent pour le compte de NEOFIS dans le respect de leurs obligations contractuelles et aux organismes légalement destinataires des déclarations, notamment la Caisse des Dépôts et Consignations, gestionnaire du Passeport de prévention pour le compte de l'État.

La communication du NIR est nécessaire lorsque son utilisation est exigée pour la déclaration réglementaire. Un refus ou un numéro erroné peut empêcher ou retarder l'enregistrement correct de la formation dans le Passeport de prévention. La personne conserve son droit d'obtenir l'accès et la rectification de cette donnée. Le droit d'opposition ne s'applique pas lorsque le traitement est nécessaire au respect d'une obligation légale.

8. Stockage sur les serveurs et systèmes de NEOFIS

Les données et documents nécessaires aux activités de NEOFIS peuvent être conservés sur les serveurs, postes de travail, espaces documentaires, outils métiers et systèmes de sauvegarde administrés par NEOFIS ou par ses prestataires informatiques.

Ce stockage concerne notamment les dossiers commerciaux, administratifs et pédagogiques, conventions, feuilles d'émargement, évaluations, justificatifs, attestations, certificats, factures, échanges et pièces nécessaires au suivi des prestations ou au respect des obligations de NEOFIS.

NEOFIS met en œuvre des mesures destinées à assurer la confidentialité, l'intégrité, la disponibilité et la sauvegarde des données, notamment :

- la limitation des accès selon les fonctions et besoins professionnels ;
- l'utilisation de comptes et moyens d'authentification individuels ;
- la gestion et la révision des habilitations ;
- la protection des équipements, réseaux et sauvegardes ;

- l'installation des mises à jour de sécurité ;
- la sauvegarde régulière des informations nécessaires à la continuité d'activité ;
- la sensibilisation des collaborateurs à la confidentialité et à la sécurité informatique ;
- des procédures de gestion des incidents et violations de données.

Malgré les mesures prises, aucun système informatique ne peut garantir une sécurité absolue. En cas de violation présentant un risque pour les droits et libertés des personnes, NEOFIS la notifie à la CNIL dans les conditions prévues par le RGPD et informe les personnes concernées lorsque le risque est élevé.

9. Destinataires des données

Dans la limite de leurs attributions et de ce qui est nécessaire, les données peuvent être accessibles ou transmises :

- aux collaborateurs habilités de NEOFIS ;
- aux formateurs, intervenants et sous-traitants chargés d'une prestation, sans accès au NIR sauf nécessité dûment justifiée ;
- aux entreprises clientes, pour les données relatives à leurs propres salariés ou collaborateurs et dans le respect des droits de ces derniers ;
- à Quantos Evolution/Dendreo ;
- aux prestataires nécessaires au fonctionnement et à l'hébergement du site ;
- aux prestataires informatiques, d'hébergement, de sauvegarde, de messagerie, de signature électronique, de paiement, de comptabilité, d'audit et d'assistance ;
- aux organismes certificateurs ou partenaires auxquels une transmission est nécessaire pour délivrer ou vérifier une certification ;
- aux OPCO, financeurs ou organismes publics concernés par le financement et le contrôle de la formation ;
- à la Caisse des Dépôts et Consignations et aux acteurs du Passeport de prévention autorisés par les textes ;
- aux administrations, autorités, juridictions, conseils et officiers ministériels lorsque la loi l'exige ou pour défendre les droits de NEOFIS.

NEOFIS ne vend ni ne loue les données personnelles à des tiers.

Les prestataires traitant des données pour le compte de NEOFIS sont soumis à des engagements contractuels de confidentialité, de sécurité et de conformité à l'article 28 du RGPD.

10. Hébergement et transferts internationaux

Le site internet de NEOFIS est réalisé et hébergé au moyen des services de Wix.com. Certaines données du site peuvent ainsi être traitées dans les pays où Wix et ses sous-traitants disposent d'infrastructures.

Les données utilisées dans Dendreo sont, selon les informations publiées par son éditeur, hébergées en France pour la production et en Allemagne pour la réplique et les sauvegardes.

NEOFIS privilégie les traitements réalisés dans l'Espace économique européen. Lorsqu'un prestataire traite des données dans un pays situé hors de l'Espace économique européen et ne bénéficiant pas d'une décision d'adéquation, NEOFIS s'assure que le transfert repose sur un mécanisme reconnu par le RGPD, notamment les clauses contractuelles types de la Commission européenne, complétées si nécessaire par des garanties supplémentaires.

Des informations complémentaires sur les garanties applicables peuvent être demandées à NEOFIS aux coordonnées indiquées dans la présente politique.

11. Durées de conservation

NEOFIS conserve les données aussi longtemps qu'elles sont utiles à la gestion de la relation, à la traçabilité des formations, au respect de ses obligations et à la défense de ses droits. Elles ne sont toutefois pas conservées sans limitation de durée.

Les durées principales sont les suivantes, sauf texte imposant une durée différente, litige en cours ou nécessité d'archivage intermédiaire :

Catégorie de données	Durée indicative
Demandes de renseignements et prospects n'ayant pas donné lieu à une commande	3 ans à compter du dernier contact émanant du prospect
Contacts professionnels des clients actifs	Pendant la relation commerciale puis 5 ans à compter de sa fin ou du dernier contact utile
Devis, contrats, conventions, commandes et preuves de la relation contractuelle	Pendant la relation puis 5 ans, sous réserve des obligations plus longues
Factures et pièces comptables	10 ans à compter de la clôture de l'exercice concerné
Dossiers administratifs et pédagogiques des formations	Pendant la relation puis jusqu'à 10 ans après la fin de la formation lorsque cette durée est nécessaire à la preuve, aux contrôles, à la qualité et au suivi des formations
Attestations, certificats, résultats et preuves de délivrance	Jusqu'à 10 ans après la fin de validité du document ou après sa délivrance lorsqu'aucune durée de validité n'est prévue, sous réserve d'une justification plus longue liée à la nature de la certification
Données nécessaires au suivi des recyclages et renouvellements	Pendant la durée de validité, puis 5 ans après son expiration ou le dernier échange relatif au renouvellement
Données relatives aux réclamations et litiges	Durée du traitement puis durée de prescription applicable et, en cas de procédure, jusqu'à son terme définitif
Enregistrements de consentement et d'opposition à la prospection	Durée nécessaire pour prouver le consentement ou respecter durablement l'opposition
Journaux techniques et données de sécurité	Durée strictement nécessaire à la sécurité et, en principe, au maximum 12 mois, sauf incident ou obligation particulière

Catégorie de données	Durée indicative
Cookies	Durée indiquée dans le gestionnaire de cookies, dans la limite recommandée ou imposée par la réglementation

Pour le NIR collecté aux fins du Passeport de prévention, NEOFIS le conserve sous une forme directement accessible pendant la période nécessaire à la déclaration, à sa vérification, à sa correction et au traitement des anomalies. À l'issue de cette période, le NIR est supprimé, masqué ou placé dans une archive à accès spécialement restreint uniquement si une conservation résiduelle est nécessaire pour établir le respect d'une obligation légale ou défendre un droit.

Les données arrivées au terme de leur durée de conservation sont supprimées, anonymisées ou placées en archivage intermédiaire lorsqu'une obligation légale ou un contentieux justifie leur conservation. Les données présentes dans les sauvegardes disparaissent selon le cycle normal de rotation de celles-ci et ne sont restaurées qu'en cas de nécessité technique ou de continuité d'activité.

12. Prospection et communications

NEOFIS peut communiquer avec ses clients, prospects et stagiaires pour gérer les demandes, les inscriptions, les formations, les échéances, les documents, les enquêtes de satisfaction, les paiements et les obligations réglementaires.

NEOFIS peut également adresser à ses contacts professionnels des informations sur ses formations et services en lien avec leur activité. Chaque destinataire peut s'y opposer simplement et gratuitement en utilisant le lien de désinscription présent dans le message ou en écrivant à contact@neofis.fr.

Lorsque la réglementation exige un consentement préalable, aucune communication promotionnelle n'est adressée sans ce consentement. Son retrait n'affecte pas la licéité des opérations réalisées avant le retrait.

13. Cookies et traceurs

Le site peut utiliser :

- des cookies strictement nécessaires à son fonctionnement et à sa sécurité ;
- des cookies de mesure d'audience ;
- des cookies de personnalisation ;
- des cookies publicitaires ou liés à des services tiers.

Les cookies non indispensables ne sont déposés qu'après le consentement de l'utilisateur. Celui-ci peut accepter, refuser ou personnaliser ses choix avec le même niveau de facilité et modifier son choix à tout moment depuis le gestionnaire de cookies du site.

La liste à jour des cookies, leur fournisseur, leur finalité et leur durée doit être accessible depuis le module de gestion des cookies affiché sur le site.

14. Droits des personnes

Dans les conditions prévues par la réglementation, toute personne peut demander :

- l'accès à ses données personnelles ;
- la rectification des données inexactes ou incomplètes ;
- l'effacement de ses données ;
- la limitation du traitement ;
- la portabilité des données qu'elle a fournies lorsque le traitement repose sur le consentement ou le contrat et est automatisé ;
- le retrait de son consentement à tout moment ;
- l'opposition à un traitement fondé sur l'intérêt légitime, pour des raisons tenant à sa situation particulière ;
- l'opposition à tout moment à la prospection commerciale ;
- la définition de directives concernant le sort de ses données après son décès.

Ces droits peuvent connaître des limites lorsque le traitement est nécessaire au respect d'une obligation légale, à la constatation, à l'exercice ou à la défense de droits en justice, ou lorsque NEOFIS doit conserver certaines pièces pendant une durée imposée.

La demande peut être adressée à contact@neofis.fr ou à l'adresse postale indiquée à l'article 1. Elle doit permettre à NEOFIS d'identifier suffisamment le demandeur et les données concernées. Un justificatif d'identité ne sera demandé qu'en cas de doute raisonnable sur l'identité du demandeur et seules les informations nécessaires à cette vérification seront recueillies.

NEOFIS répond dans un délai d'un mois à compter de la réception de la demande. Ce délai peut être prolongé de deux mois lorsque la demande est complexe ou nombreuse ; la personne en est alors informée dans le premier mois.

Toute personne peut également introduire une réclamation auprès de la Commission nationale de l'informatique et des libertés :

CNIL – 3 place de Fontenoy – TSA 80715 – 75334 Paris Cedex 07 – www.cnil.fr.

15. Décisions automatisées

NEOFIS ne prend pas, sur la seule base d'un traitement automatisé de données personnelles, de décision produisant des effets juridiques ou affectant significativement une personne.

Les décisions relatives à la validation d'une formation ou à l'émission d'un avis reposent sur les règles applicables à la formation et sur l'évaluation réalisée sous la responsabilité des personnes habilitées.

16. Exactitude et mise à jour des données

Les personnes concernées et les entreprises clientes sont invitées à signaler toute erreur ou modification. Elles peuvent, lorsque la fonctionnalité est disponible, mettre directement leurs informations à jour depuis leur portail Dendreo.

NEOFIS peut solliciter la vérification d'une donnée lorsque son exactitude est indispensable à une attestation, une certification ou une déclaration réglementaire.

17. Modification de la politique

NEOFIS peut modifier la présente politique afin de tenir compte des évolutions légales, réglementaires, techniques ou organisationnelles.

La version applicable et sa date de mise à jour sont publiées sur le site internet. Lorsqu'une modification affecte substantiellement la manière dont les données sont utilisées, NEOFIS en informe les personnes concernées par un moyen approprié.